



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы  
**ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА**  
им. Н.Ф.Филатова Департамента здравоохранения города Москвы

123001, Москва, ул. Садовая-Кудринская, 15, тел (499) 254-52-92, факс (499) 766-71-41

от "02" сентября 2020 №394/1

## ПРИКАЗ

### **О создании учебно-методической комиссии ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ"**

В целях повышения качества образовательного процесса обучающихся, совершенствования профессионального мастерства педагогических работников и учебно-методической работы ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ", в соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 02.09.2020 г. специализированное структурное образовательное подразделение ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" - учебно-методическую комиссию ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" в составе, согласно приложению №1.

2. Утвердить и ввести в действие Положение об учебно-методической комиссии ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" (приложение №2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Выборнова Д.Ю.

Главный врач

А.И. Чубарова

Приложение №1

к Приказу ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ"  
от "02" сентября 2020 г. №394/1

**Состав специализированного структурного образовательного подразделения ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" - учебно-методической комиссии ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ"**

**Председатель:** Зам. главного врача по медицинской части, главный внештатный специалист детский травматолог-ортопед Департамента здравоохранения города Москвы, д.м.н., профессор Выборнов Д.Ю.

**Секретарь:** врач -детский хирург приемного отделения Субботин И.В.

**Члены комиссии:**

- Зав. торакальным хирургическим отделением, главный внештатный специалист детский хирург Департамента здравоохранения города Москвы, д.м.н., профессор, член-корреспондент РАН Разумовский А.Ю. -
- Зав. ЦАХ, д.м.н., профессор Коварский С.Л.
- Зам. главного врача по хирургии, д.м.н. Мокрушина О.Г.
- Зам. главного врача по медицинской части, к.м.н., главный внештатный детский специалист анестезиолог-реаниматолог Департамента здравоохранения города Москвы Афуков И.И.
- Зав. КДЦ, д.м.н., профессор Байдин С.А.
- Зав. отделением ультразвуковой диагностики, д.м.н., профессор Гуревич А.И.
- Зав. Центром медицинской реабилитации, д.м.н., профессор Хан М.А.
- Зав. отделением патологической анатомии, д.м.н., профессор Туманова Е.Л.
- Зав. отделением лучевой диагностики, к.м.н., Барский В.И.
- Главный внештатный специалист детский анестезиолог-реаниматолог Минздрава России, д.м.н., профессор Степаненко С.М.

## **Положение**

### **о специализированном структурном образовательном подразделении ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" - учебно-методической комиссии ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ"**

#### **1 Общие положения**

1.1. Учебно-методическая комиссия ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" (далее по тексту - УМК) создается для организации и координации учебно-методической работы в больнице.

1.2 В своей деятельности в соответствии с определенными задачами и функциями УМК руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ по вопросам высшей школы и другими нормативными актами, определяющими работу образовательных организаций, Уставом ГБУЗ "ДГКБ им. Н.Ф. Филатова ДЗМ" (далее по тексту - Больница), настоящим Положением, распоряжениями главного врача Больницы.

1.3 УМК организует свою деятельность на основе годовых планов работы, скоординированных с планами Больница

1.4 УМК формируется из сотрудников Больницы и работников кафедр, осуществляющих деятельность на базе Больницы. Руководство УМК осуществляет председатель. Состав УМК, утверждается главным врачом Больницы на 1 учебный год.

#### **2 Цель и задачи деятельности УМК**

2.1 Основной целью деятельности УМК является методическое сопровождение учебного процесса для обеспечения высокого качества образовательных услуг, предоставляемых Больницей.

2.2 Для достижения цели перед УМК ставятся следующие задачи:

- участие в разработке учебно-методической документации и внутренних стандартов Больницы в области учебно-методической деятельности;
- осуществление контроля за методическим сопровождением и качеством учебного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы;

- содействие внедрению в учебный процесс инновационных методик, основанных на использовании передовых информационных и коммуникативных технологий.

### **3 Функции УМК**

3.1 Реализует решения Учебно-методического совета Больница.

3.2 Участвует в разработке и совершенствовании (актуализации) учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), в формировании инновационных конкурентоспособных образовательных программ.

3.3 Участвует в разработке и развитии внутренних стандартов Больницы в области учебно-методической деятельности.

3.4 Проводит предварительную экспертизу рабочих программ учебных дисциплин и практик, определяет их соответствие требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и стандартов Больницы.

3.5 Обеспечивает взаимодействие преподавателей по проблеме межпредметных связей.

3.6 Рассматривает и проводит экспертизу контрольно-измерительных материалов.

3.7 Обеспечивает профессорско-преподавательский состав актуализированной методической документацией.

3.8 Принимает участие в организации и проведении научно-методических конференций и семинаров.

3.9. Изучает, распространяет и пропагандирует передовой опыт преподавания.

3.10. Осуществляет контроль за качеством преподавания дисциплин; проведением текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, оказывает методическую помощь молодым преподавателям; проводит выборочную проверку результатов письменных зачетов, экзаменов, тестов.

3.11 Принимает участие в адаптации реализуемых образовательных программ к требованиям международной образовательной среды.

### **4 Обязанности и права членов УМК**

4.1 Члены УМК обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- активно участвовать в работе УМК и выполнять возлагаемые на них поручения;
- участвовать в заседаниях УМК.

4.2 Члены УМК имеют право:

- высказывать замечания по организации учебно-методической работы;
- вносить на рассмотрение предложения по улучшению учебно-методической работы;
- вносить предложения по улучшению работы УМК и ее развитию;

привлекать к деятельности УМК ведущих специалистов Больницы и других образовательных организаций в качестве экспертов;

- посещать занятия преподавателей в соответствии с утвержденным графиком;
- участвовать в разработке и обсуждении учебных и учебно-методических материалов;
- принимать участие в научно-методических конференциях, семинарах.

#### 4.3 Председатель УМК:

- осуществляет руководство работой УМК;
- разрабатывает план работы УМК, утверждает ее решения и рекомендации;
- принимает участие и руководит заседаниями УМК.

### **5 Организация деятельности УМК**

5.1 УМК осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, разрабатываемым на учебный год и утверждаемым председателем УМК.

5.2 УМК проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц в соответствии с планом.

5.3 Решения и рекомендации УМК принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.4 УМК составляет отчет о проделанной работе за учебный год.

### **6 Заключительные положения**

6.1 Положение об УМК принимается на заседании УМК Больницы, утверждается главным врачом Больницы.

6.2 По мере необходимости в данное Положение могут быть внесены дополнения и изменения.

6.3 Дополнения и изменения, вносимые в данное Положение, рассматриваются на заседании УМК Больницы, утверждается главным врачом Больницы.